

Verbindliche Anmeldung zum Kurs Eventmanager/-in Hochzeit (IHK)

Ich nehme an folgendem Kurs teil.

- Kurs 1: 10.3.2019 – 15.3.2019 Velbert, NRW; Prüfung IHK Düsseldorf
- Kurs 2: 19.6.2019 – 24.6.2019 Velbert, NRW; Prüfung IHK Düsseldorf
- Kurs 3: 26.10.2019 – 31.10.2019 Velbert, NRW; Prüfung IHK Düsseldorf

Kontaktdaten:

Name des/der Teilnehmer/in:

.....

Anschrift

.....

.....

.....

Telefon:

.....

E-Mail-Adresse:

.....

Geburtsdatum:

.....

Geburtsort:

.....

Ich nehme an der Weiterbildung zum/zur Eventmanager/-in Hochzeit (IHK) und den oben angekreuzten Präsenzterminen teil.

.....

Datum

.....

Unterschrift

Ich habe die „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ (im Anhang) gelesen und akzeptiere diese mit meiner Unterschrift.

.....
Datum

.....
Unterschrift

Rechnungsanschrift: (sofern abweichend von Kontaktdaten)

Name / Firma:

Straße:

PLZ/Ort:

Kursinformationen

Lehrgangsgebühren*:

1.990,00 Euro

(inkl. IHK-Zertifizierungsgebühren)

* zzgl. Tagungspauschale und Übernachtungskosten

Nach der verbindlichen Anmeldung erfolgt die Rechnungslegung.

Ihr Ansprechpartner:

Talea Schubert, Agentur Traumhochzeit

Bitte senden Sie diese Anmeldung per Fax oder Mail zurück an:

Fax: 02053-4931832

oder

info@agentur-traumhochzeit.de

Telefon: 02053-4931834

Anschrift:

Agentur Traumhochzeit

Zentrale

Wilhelmstrasse 28

42553 Velbert

Kurstermine

	Kurs 1	Kurs 2	Kurs 3
Kurs	10.3.2019 -14.3.2019	19.6.2019 - 23.6.2019	26.10.2019 - 30.10.2019
IHK Zertifizierung	Düsseldorf 15.03.2019	Düsseldorf 24.06.2019	Düsseldorf 31.10.2019

Rücktritt

Bei IHK-zertifizierten Lehrgängen kann der/die Teilnehmer/-in bis 60 Kalendertage vor Beginn der ersten Präsenzveranstaltung zurücktreten. Maßgebend ist der Eingang der schriftlichen Rücktrittserklärung. Erfolgt nach Ablauf der 60-tägigen Frist eine Abmeldung, wird eine Stornierungspauschale in Höhe von 50 % des Entgeltes berechnet.

Wir empfehlen jeder Teilnehmerin/jedem Teilnehmer sich für den Fall einer Krankheit oder eines Unfalls mit einer Seminarrücktrittskostenversicherung auszustatten.

Die Seminarrücktrittskostenversicherung übernimmt die Stornogebühren für:

- Seminargebühr
- Übernachtung
- Anreise

Weitere Fragen richten Sie bitte an:

Edit Frater

1. Vorsitzende Trainerversorgung e.V.

Vorsitzende Interessengemeinschaft Berufsunfähigkeitsschutz e.V.

Geprüfte Finanzanlagenfachfrau (IHK)

Expertin für betriebliche Altersvorsorge (DMA)

Hauptstr. 39 - 50996 Köln

Tel.: 0221.846196-0

www.trainerversorgung.de

ef@trainerversorgung.de

Allgemeine Teilnahmebedingungen **(Stand: 30.6.2018 Änderungen vorbehalten!)**

Mit der Anmeldung zu einer der Veranstaltungen der Agentur Traumhochzeit erkennt der/die Teilnehmer/-in und/oder der/die Kostenübernehmende die folgenden "Allgemeinen Teilnahmebedingungen" an. Die Agentur Traumhochzeit behält sich aus organisatorischen Gründen vor, für bestimmte Veranstaltungen von diesen Teilnahmebedingungen abzuweichen und „Besondere Teilnahmebedingungen“ zur Anwendung kommen zu lassen, auf die in diesem Falle ausdrücklich gesondert hingewiesen wird.

1. Anmeldung

Die Anmeldung ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich, per Fax oder per E-Mail* mit dem Anmeldeformular vorzunehmen. Sie wird in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Bei Seminaren, Weiterbildungsveranstaltungen und/oder IHK-zertifizierten Lehrgängen erhält der/die Teilnehmerin eine Teilnahmebestätigung per E-Mail. Bei allgemeinen Informationsveranstaltungen erfolgt in der Regel keine Teilnahmebestätigung.

2. Zahlungsbedingungen

Das Entgelt ist grundsätzlich vom Lehrgangsteilnehmer und unabhängig von der Gewährung finanzieller Mittel durch Dritte (Arbeitgeber, Bundeswehr, Arbeitsagentur, etc.) zu zahlen. Die Rechnung wird nach erfolgter Anmeldung ausgefertigt und ist innerhalb von 14 Tagen zu begleichen.

Die Kosten der Tagungspauschalen sowie Anfahrts- und Übernachtungskosten (bei mehrtägigen Veranstaltungen) sind in den Seminar- bzw. Lehrgangsentgelten nicht enthalten und gesondert im jeweiligen Seminarhotel zu entrichten. Im Fall einer ratenweisen Begleichung des Lehrgangsentgeltes hat ein vollständiger Ausgleich bis spätestens zum Kursbeginn (Zahlungseingang) zu erfolgen.

3. Rücktritt, Stornierung und Kündigung

Bei IHK-zertifizierten Lehrgängen kann der/die Teilnehmer/-in bis 60 Kalendertage vor Beginn der ersten Präsenzveranstaltung zurücktreten. Maßgebend ist der Eingang der schriftlichen Rücktrittserklärung. Erfolgt nach Ablauf der 60-tägigen Frist eine Abmeldung, wird eine Stornierungspauschale in Höhe von 50 % des Entgeltes berechnet.

Wird die Anmeldung am Veranstaltungstag oder später zurückgezogen bzw. erscheint der/die Teilnehmer/-in nicht, wird das volle Entgelt fällig.

Dem/Der Teilnehmer/-in bleibt in allen Fällen der Nachweis vorbehalten, dass der Agentur Traumhochzeit kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist. Der/Die

Teilnehmer/-in ist berechtigt, für den Lehrgang im Falle der Stornierung eine(n) qualifizierte(n) Ersatzteilnehmer/-in zu benennen, der/die die allgemeinen Voraussetzungen zur Teilnahme an dem Lehrgang erfüllt.

Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages.

Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt, eine solche ist per Einschreiben gegen Rückschein zu erklären. Im Krankheitsfall ist eine ärztliche Bestätigung erforderlich. In diesem Fall erfolgt eine Umbuchung des Teilnehmers auf einen kommenden Kurs.

4. Absage von Veranstaltungen

Die Agentur Traumhochzeit ist berechtigt, bei Vorliegen höherer Gewalt oder anderer wichtiger Gründe, wie z.B. bei nicht ausreichender Teilnehmerzahl oder plötzlichem Ausfall von Dozenten, Veranstaltungen abzusagen. Die Agentur Traumhochzeit wird den/die Teilnehmer/-in unverzüglich über die Nichtdurchführung der Veranstaltung informieren, hierzu genügt eine Information per E-Mail, bei kurzfristiger Absage (am selben Tag, an dem die Veranstaltung stattfinden sollte) genügt die mündliche Information. Bereits gezahlte Entgelte werden unverzüglich erstattet. Weitergehende Verpflichtungen trifft die Agentur Traumhochzeit nicht, außer sie hat dabei Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zu vertreten.

Die Agentur Traumhochzeit behält sich vor, die Veranstaltungen teilweise oder ganz an anderer Stelle oder mit anderem Dozenten als in der Anmeldebestätigung aufgeführt, durchzuführen.

5. Wechsel der Dozenten

Der Wechsel von Dozenten, Verschiebungen im Ablaufplan, Änderung des Veranstaltungsortes kurzfristiger Dozentenausfall u.ä. berechtigt den Teilnehmer weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Entgeltes, wenn die Qualität der Veranstaltung bzw. der Gesamtcharakter der Veranstaltung dadurch nicht wesentlich beeinträchtigt wird.

6. Haftung

Die Haftung der Agentur Traumhochzeit für sämtliche Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Garderobe, (Wert-)Gegenstände und Fahrzeuge oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten der Agentur Traumhochzeit bzw. eines ihrer Erfüllungsgehilfen beruht. Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, sowie bei der Verletzung von sogen. Kardinalspflichten, haftet die Agentur Traumhochzeit uneingeschränkt.

7. Copyright, Urheberrecht

Die in den Lehrveranstaltungen verwendeten Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände sowie Computer-Software inkl. Lernprogramme, sind urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren bzw. Vervielfältigen sämtlicher Veranstaltungsunterlagen und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Einwilligung (§ 183 BGB) der Agentur Traumhochzeit bzw. des Urheberberechtigten zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist nicht gestattet.

8. Datenschutz

Die mit der Anmeldung bei der Agentur Traumhochzeit eingehenden Daten des/der Teilnehmers/-in wie z. B. Name, Telekommunikationsdaten und Adresse des Wohn- bzw. Geschäftssitzes, werden für interne Zwecke im Rahmen der Schulungs- bzw. Lehrgangsabwicklung, der Seminar- und Lehrgangsverwaltung und -abrechnung in maschinenlesbarer Form gespeichert und verwendet sowie für künftige Veranstaltungsangebote und deren Bewerbung sowie für statistische Erhebungen genutzt. Die Speicherung erfolgt unter strikter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes. Der/die Teilnehmer/-in erklärt sich mit der Aufnahme und Weiterverarbeitung, insbesondere der Weitergabe seiner Daten an eine prüfende Institution (z. B. Industrie- und Handelskammer oder Agentur Traumhochzeit) für die Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie der Zusendung von weitergehenden Informationen einverstanden. Die Agentur Traumhochzeit gibt die Daten nicht an unbefugte Dritte weiter. Der/Die Teilnehmer/-in kann der Verwendung seiner/ihrer Daten jederzeit widersprechen bzw. deren Löschung verlangen, sofern dem nicht gesetzliche Vorgaben entgegenstehen.

8. 1 Bild- und Tonaufnahmen

Die Lehrgänge und Veranstaltungen der Agentur Traumhochzeit werden teilweise dokumentiert. Der/Die Teilnehmer/-in erklärt sich mit seiner/ihrer Anmeldung und Teilnahme mit der Herstellung von Bild- und Tonaufnahmen seiner/ihrer Person einverstanden. Mit der Teilnahme stimmt der/die Teilnehmer/-in der Verbreitung und/oder zeitlich uneingeschränkten Speicherung und Zugänglichmachung des aufgenommenen Bild- und Tonmaterials im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit und Informationspolitik der Agentur Traumhochzeit zu. Die Persönlichkeitsrechte jedes Teilnehmers bleiben in jedem Fall gewahrt. Sollte der/die Teilnehmer/-in mit einzelnen Aufnahmen nicht einverstanden sein, hat er/sie dies vor Ort den anwesenden Mitarbeitern bzw. Dozenten mitzuteilen, sodass sein/ihr Wunsch möglichst berücksichtigt werden kann.

9. Abschlusstest bei Zertifikatslehrgängen

Die Zertifikatslehrgänge der IHK enden mit einem lehrgangsinternen Test, der aus einem schriftlichen Teil und einem sich daran anschließenden Fachgespräch im Beisein eines Vertreters der IHK besteht.

9.1 Zulassungsvoraussetzung

Zum Test ist zugelassen, wer die erforderlichen Präsenzmodule und die damit verbundenen Aufgaben nachweisbar absolviert hat. Ist der/die Teilnehmer/-in weniger als 80 % der Präsenztage anwesend, ist er/sie zum Test nicht zugelassen.

9.2 Rücktritt, Nichtteilnahme

Nimmt der/die Teilnehmer/-in an dem Test nicht teil, ohne dass ein wichtiger Grund vorliegt, so wird der Test mit 0 Punkten bewertet und gilt damit als nicht bestanden. Bei Nachweis eines wichtigen Grundes, der den/die Teilnehmer/-in an der Teilnahme gehindert hat, hat der/die Teilnehmer/-in die Möglichkeit, den Test nachzuholen. Der wichtige Grund ist dabei unverzüglich mitzuteilen und nachzuweisen. Im Krankheitsfall ist die Vorlage eines ärztlichen Attestes erforderlich.

9.3 Bewertung

Die Klausur ist bestanden, wenn mindestens 51% der Gesamtpunktzahl erreicht werden. Bei nicht bestandenem Test erhält der Prüfling noch am Prüfungstag von dem Prüfungskomitee Bescheid. Erreicht der/die Teilnehmer/-in die Mindestpunktzahl des schriftlichen Tests nicht, so kann er/sie bei der IHK einen Antrag auf Wiederholung des Tests stellen. Die Entscheidung darüber obliegt der IHK.

9.4 Mündliches Fachgespräch

Voraussetzung für das Fachgespräch ist das Bestehen des schriftlichen Tests. Das Fachgespräch findet am Tag des schriftlichen Tests statt und schließt sich daran an. Am Gespräch nehmen die jeweiligen Fachreferenten/ Vertreter aus dem jeweiligen Fachgebiet teil. Überwacht wird es durch einen Vertreter der IHK. Die Dauer des Gespräches umfasst ca. 15 Minuten pro Teilnehmer/-in. Es besteht neben dem Einzelgespräch auch die Möglichkeit, Paar- oder Gruppentests durchzuführen. Die Dauer wird dann entsprechend angepasst.

9.5 Bewertung

Die Bewertung der Testleistung richtet sich nach den Vorgaben der jeweils gültigen Bewertungsrichtlinien. Über die Teilnahme am IHK-Lehrgang und den erfolgreichen Abschluss erhält der Prüfling ein Zertifikat, das ihn als Absolvent des entsprechenden IHK-Lehrgangs auszeichnet und ihm am Prüfungstag durch einen Vertreter der IHK ausgehändigt wird. Das Zertifikat weist den Teilnehmer gegenüber Interessenten, Kunden und Arbeitgebern als qualifizierten IHK-Absolventen aus.

9.6 Verschiebung von Präsenzmodulen

Bei Nachweis eines wichtigen Grundes kann der/die Teilnehmer/-in die Teilnahme an bis zu insgesamt zwei Präsenzmodulen verschieben, wobei die Präsenzmodule innerhalb von zwölf Monaten nachzuholen sind. Erfüllt der/die Teilnehmer/-in in diesem Fall weniger als 80 % der Präsenztage und ist aus diesem Grund nicht zum Zertifikatstest

zugelassen, wird er/sie bei Nachweis der nachgeholt Module zum nächstmöglichen Prüfungstermin zugelassen.

10. Schriftformerfordernis und Schlussbestimmungen

Änderungen oder Ergänzungen des Vertrags zwischen dem/der Teilnehmer/-in und der Agentur Traumhochzeit sind nur wirksam, wenn sie schriftlich bestätigt werden. Mündliche Zusagen oder Vereinbarungen über die Entbehrlichkeit der Schriftform sind unwirksam.

Erfüllungsort für sämtliche Ansprüche aus dem Vertrag ist der Veranstaltungsort.

Der Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten ist der Sitz der Agentur Traumhochzeit soweit der/die Teilnehmer/-in Kaufmann im Sinne des HGB, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögens ist.

Sollte eine Bestimmung dieser Teilnahmebedingungen unwirksam oder anfechtbar sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.

* E-Mail-Anmeldungen gelten lediglich mit zuordenbarer E-Mail-Adresse und nur mit dem auf der Webpräsenz bereit gestellten Online-Anmeldeformular. Der Eingang der Anmeldung wird per E-Mail bestätigt.

Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Wenn Sie Verbraucher sind, haben Sie ergänzend zu unseren allgemeinen Geschäftsbedingungen ein Widerrufsrecht.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312 g Abs. 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Agentur Traumhochzeit
Wilhelmstrasse 28
42553 Velbert
info@agentur-traumhochzeit.de
Tel. 02053-4931835

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung